



I.S.I.S.S. "R. CASIMIRI"		
Viale Don Bosco 31 - Gualdo Tadino - PG		
PROT.		
TIT.	CL.	/FAS.

Al dipendente _____

Il/La dipendente _____ in servizio presso codesto

Istituto in qualità di:

Assistente Amministrativo

Assistente Tecnico

Collaboratore Scolastico

E' AUTORIZZATO

ad assentarsi dal posto di lavoro per **motivi di servizio** il giorno _____

dalle ore _____ alle ore _____ per recarsi _____

IL DIRETTORE DEI SERVIZI
GENERALI AMM. VI
(Maria Assunta Frillici)

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Sabrina Antonelli